Magyar Labdarúgó Szövetség



INTEGRÁLT FUTBALL ALKALMAZÁS

E-nevezés beadása

E-nevezés beadása (SZSZB Megye átdolgozott tájékoztató)

Sportszervezet oldali előfeltételek

A Sportszervezet – Kapcsolattartói menüpont beállításainál a **Verseny ügyintéző** jogosultság igen-re állítása után tud dokumentumokat feltölteni és enevezéseket beadni a kapcsolattartó. Minden egyesületnél van ilyen ügyintéző! (Ezt a menüt a Megyei Igazgatóság arra jogosult munkatársa és az egyesület adminja – azaz elnöke – tudja kezelni és a jogosultságot beállítani)

Anyja neve:				-		
	Keresés		۲	umok		
				aztās	Státu	
lód:	563580	Név:		x	1×	
rányítószám:	1108	Helység:	BUDAPEST		aktiv .	
Elnök?:	nem •	Közterület:		ger	aktiv	
Gépviselő?:	nem •	Közterület iellege:		<u> </u>	aktiv	
Cénviselet tinusa:		Házszám		-	aktiv	
levintent	lana -	Thistop		ō	aktiv	
ogymiezo r:	igen •	Telefon:		s csapat	aktiv	
Beosztás: *	ogyintező	Telefax:		csapaty	aktiv	
Státusz: *	aktiv •	E-mail: *	ifa.teszt@gmail.com		aktiv	
Sportszervezet adminisztrátora?:	nem •	Verseny ügyintéző?:	igen •	zető edz	aktiv	
			No. of Concession, Name	1	aktiv	
			Korosztályszintek		aktiv	
Szerződés űgyintéző?:	nem •	Licenc üqvintező?:	igen •	taly veze	aktiv	
látákoc korat Doujotázá?	0.000 +	Litéonállás Gasiotéző?:	linen •	às edzô	aktiv	
alekos kerel ugyintezo r:		oranipodas ugymiezor:	36	Lucinett	aktiv	
Regisztracios kartya ügyintéző?:	igen •	Nyilvantartasi ügyintező?:	igen •	i vezeto	akuv	
				SPRONTS.	SCHOOL ST	-

Így ezek a személyek látni fogják a megfelelő menüpontot amiben az igényléseket be tudják adni és azokat nyomon tudják követni.

1. lépés

A Dokumentum feltöltés és az e-nevezés folyamata mindig a sportszervezettől indul ami a **Sportszervezetek – Dokumentumok** menüpont alatt érhető el. A sportszervezet megadja az **új felvitel** gomb megnyomása után a Dokumentum típusát.

Bejelentkezve: KAPUSI TUNDE Funkció: SPORTSZERVEZET_ALAP ()	Sportszervezeti törzsek
Törzsadatok	
Nvilvántartás, adminisztráció	Sportszervezet kodja: 24/1 Nev: <u>PENZUGYOK SPORTEGYESUL</u> Kereses
Versenyszervezés	Tipus Stätusz Dokumentum tipus csoport
Pálya hitelesítés	
Licenc	felvitele
Hivatalos személvek	Tipus:* •
Bozsik Envesületi Drogram	Státusz: * Beadott •
	⊢ Fáilok ———
Konyveles elszamolas	Fájlnév Leírás
Sportszervezetek	Új táji
Ugyintézés, adminisztráció	
versenyeztetes	
Dokumentumok	Ment és Bezár Bezár
Riportok	Uj felvitel Modosit Meg
Időpont foglaló	
Riportok	
Üzenetek	
HelpDesk	
Saját adatok	
Nyomtatványok	

A **Típusnál** kiválasztjuk mit szeretnénk feltölteni (kötelező dokumentumok: NAV igazolás, Önkormányzati igazolás, Társadalmi szervezet kivonata)! Lehet még kell, ha változás van az egyesületnél: alapszabály, aláírási címpéldány, bírósági végzés a változásról

A típus és az új fájl gomb megnyomása után az ügyintéző feltölti a nevezés mellékleteiként kötelezően csatolandó dokumentumokat, majd ment és bezár gombbal elmenti azt.

Ha rossz dokumentumot csatolunk be adott típushoz, akkor a Visszaállítás gombbal törölhetünk még a mentés előtt. A mentés után pedig a főmenü "Töröl" gombbal tehetjük meg a törlést!

2. lépés

A felvitt Dokumentumok feltöltése után az ügyintéző a Sportszervezetek – Versenyeztetés – e-Nevezés menüpont alatt tudja rögzíteni csapatai nevezési adatait.

aialantkanua KADUCI TUNDE		
unkció: PORTSZERVEZETEK_ENEVEZES (1)	Nevezősek	
Tórzsadatok 👂	Sportág Evad Egyesület Versenytípus Allapot	
Nyllvántartás, adminisztráció 🕨 🕨		
Versenyszervezés 🕨		
Pálya hitelesítés 👂 🖡		
Licenc 🕨		
Hivatalos személyek 👂		
Bozsik Egyesüketi Program 👂		
Grassroots programok		
Konyvelės elszámolás		
Sportszervezetek 👻		
Ögyintézés, adminisztráció 🔋 🕨		
Versenyeztetés 🗸 🗸 🗸	A A LAND MARKET MARKET TO A MARKET LAND	
versenynapiår	UJ INTERNA INCLUSER INTERNETIE INTERNETIENE	
Nemz, mérk, bejelentés		
e-Nevezés 🔹	Allapot	
Mezek		
Kapcsolatlartók	and the second se	
Dokumentumok	Nevezes adatok	
Riportok		
Időpont foglaló	Sportszervezet adatai	
Riportok		
Ozenetek 🔋	Nevezés dokumentumai	
HelpDesk	Talay (Band and	
	tejes anapor napio	

A sportszervezet e-nevezés ügyintéző az Új felvitel gomb megnyomásával tudja megadni a szükséges alapadatokat.

A sportszervezetnek minden korosztályos csapatát egyesével kell beneveznie a bajnokságba! A nevezési felületen valamennyi sort ki kell tölteni értelemszerűen, utána a Ment és bezár gombra kell kattintani!

Csatolunk egy megye kettes megyei felnőtt nevezési MINTÁT

A Sportágnál a Labdarúgást kell kijelölni, a 2018/2019-es évad, alap versenyrendszer, SZSZB a szervezet, az alaptípus amatőr, stb...



A ment és bezár gomb megnyomása után feljön az Adatok ellenőrzése. Itt az elnök személyét át kell emelni, a képviselő adatait, edző adatait is be kell írni, orvos adatait is. Minden sort ki kell tölteni, különben nem enged továbblépni a rendszer. (ahol nincs orvos, vagy fizioterapeuta, ott elég csak 1-1 karaktert beírni a sorokhoz, csak legyen valami odaírva és továbbenged a program)

Ezután a lap alján található Adatok rendben klikkelésével a Dokumentumok ellenőrzését követően a Megerősítés fülön az ügyintéző a Nyilatkozat generálása mező megnyomásával a számítógépére letölti a nevezéshez szükséges 5 oldalas nyilatkozatát, amit kitöltve cégszerű aláírás után visszatölti a kijelölt helyre.

Nyilatkozat (5 oldalas) :

- 1. oldal: Sportszervezet sorsolással kapcsolatos kéréseinek feltüntetése
- 2. 3-4. oldal: Nyilatkozat az egyesülettel kapcsolatosan
- 3. oldal: Nyilatkozat, hogy a sportpálya a sportszervezet tulajdonában van, vagy sem

Cranatośw	FTC	
Calbattlev		
Sportszervezet a	idatai	
Kód	2277	
Név	FTC LABDARÚGÓ ZRT.	
Cégjegyzékszám	01-10-044877	
Cégbejegyzés dátuma	2003.01.31	
Alapítás éve	2003	
Adószám	12956661-2-43	
Megye	Budapest	
Weboldal címe	www.fradi.hu	
SUP kód	101904	
SUP név		
Egyesület bírósá	g által bejegyzett képviselőjének adatai	
Náv		

Adatok ellenőrzése Dokum	entumok ellenőrzése Megerősítés		
Nevezés megerősítése			
Nyilatkozat generálása			
Aláírt nyilatkozat feltöltése			
Megjegyzés			
Nyilatkozat file név	Válasszon ki egy fájlt Browse feltöltés		
Állapot			
Új állapot:	Beadott		
Beadom a nevezést			

A Beadom a nevezést gomb megnyomása után a csapat nevezése beadott státuszba kerül.

Az MLSZ ügyintézői ellenőrzés után hiányos, elfogadott vagy elutasított státuszt adhatnak. Hiányos státusz esetén a megjegyzés "dobozban" lája a sportszervezet ügyintézője, hogy mit kell pótolnia.